

แบบฟอร์มขอเข้าดูข้อมูลและสำเนาข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV)

กรณีเกิดเหตุการณ์เสียหายขึ้นภายในบริเวณบริษัท ผู้เสียหาย หรือผู้มีส่วนได้เสียในเหตุการณ์และพนักงานสอบสวน สามารถร้องขอข้อมูลและสำเนาข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. เหตุการณ์ดังกล่าวอยู่ในบริเวณบริษัทที่ติดตั้งกล้อง
2. เหตุการณ์ดังกล่าวอยู่ในช่วงเวลาที่ยังมีข้อมูลย้อนหลังได้ 30 วัน นับจากวันที่เกิดเหตุ

รายละเอียดผู้ยื่นคำขอ (กรณารอกข้อมูลด้วยตัวบรรจง)

ชื่อ-สกุล.....

แผนก.....หมายเลขโทรศัพท์.....

เวลา.....ถึงเวลา.....วันที่ขอข้อมูล.(CCTV)

เหตุการณ์และรายละเอียดอย่างชัดเจน

.....
.....

มีความประสงค์ขอข้อมูลและสำเนาข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) และขอรับรองว่า
ข้อมูลดังกล่าวเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ยื่นคำขอ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ดูแลรับผิดชอบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ตรวจสอบและอนุมัติ

สำหรับเจ้าหน้าที่ ICT

.....
.....
.....